



Regulamin studiów Erasmus Plus 2018/2019 na Wydziale Historycznym UAM

I. ZASADY REKRUTACJI STUDENTÓW DO WYMIANY W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+

§ 1

O wyjazd za granicę w ramach programu Erasmus+ ubiegać mogą się studenci, którzy:

1. Posiadają obywatelstwo polskie, prawo stałego pobytu lub status uchodźcy na terytorium Polski.
2. Są studentami studiów licencjackich, magisterskich lub doktoranckich.
3. W chwili ubiegania się o wyjazd za granicę są studentami co najmniej I roku studiów, a w momencie wyjazdu mają zaliczony rok/semestr studiów poprzedzający wyjazd na stypendium.
4. Posiadają znajomość języka obcego, w którym będą prowadzone zajęcia w uczelni przyjmującej, w stopniu umożliwiającym studiowanie.
5. Powinni wykazać średnią ocen ze wszystkich lat studiów nie niższą niż 4.0 (zobacz § 5 pkt.4)
6. Dodatkowo studenci III roku studiów licencjackich oraz studenci I i II roku studiów uzupełniających powinni uzyskać aprobatę promotora.
7. Wyjazd może dojść do skutku najpóźniej w zimowym semestrze III roku studiów licencjackich lub II roku studiów uzupełniających. W wymienionych przypadkach obowiązuje zasada wyjazdu wyłącznie na semestr zimowy. W szczególnych przypadkach Dziekan może wyrazić zgodę na pobyt za granicą także w letnim semestrze ostatniego roku studiów.

§ 2

Rekrutacji studentów dokonuje Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna w składzie:

Koordynator Wydziałowy programu –Erasmus+, Koordynatorzy Instytutowi oraz pełnomocnicy z poszczególnych Instytutów, powoływani przez Dziekana.

§ 3

O przyznaniu miejsca stypendialnego w programie –Erasmus+ decyduje:

1. Dobra lub bardzo dobra znajomość języka obcego, wymaganego przez uczelnię partnerską, do której ma odbywać się wyjazd (potwierdzenie odpowiednim zaświadczeniem lub certyfikatem będzie dodatkowo brane pod uwagę).
2. Odpowiednia średnia ocen ze wszystkich lat studiów poprzedzających wyjazd, według poniższych zasad:
 - wyjeżdżającym w ramach programu Erasmus+ na studiach 1 stopnia uwzględnia się średnią ocen ze wszystkich lat studiów poprzedzających wyjazd;
 - wyjeżdżającym w ramach programu Erasmus na I i II roku studiów 2 stopnia uwzględnia się średnią ocen z poszczególnych lat studiów I stopnia, lub ocenę z dyplomu licencjackiego (dla studentów, którzy ukończyli inną uczelnię niż UAM), która stanowi podstawę do ubiegania się o wyjazd na studia zagraniczne.
3. Wynik rozmowy kwalifikacyjnej.
4. Silna motywacja do wyjazdu na studia za granicą, samodzielność i kultura osobista, gwarantująca godne reprezentowanie WH UAM na europejskich uczelniach partnerskich.

5. Znajomość dodatkowych języków obcych.
6. Działalność w kołach naukowych, uczestnictwo w konferencjach, publikacje, nagrody i wyróżnienia otrzymane w toku studiów, działalność w organizacjach studenckich, akademicka działalność sportowa i inna aktywność.

§ 4

Koordinator Wydziałowy ogłasza termin rejestracji dla kandydatów ubiegających się o udział w programie Erasmus+.

1. Rejestracja kandydatów będzie odbywać się na stronie www.usosweb.amu.edu.pl
2. Wszelkie posiadane przez studenta zaświadczenia i certyfikaty, potwierdzające znajomość języków obcych, ponadto uczestnictwo w konferencjach naukowych, pracę na rzecz uczelni czy ruchu studenckiego, bądź inne dowody aktywności studenta należy donieść na rozmowę kwalifikacyjną, której termin będzie ustalony przez Koordynatora Wydziałowego.

§ 5

Działania Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego:

1. Po przeprowadzonym postępowaniu kwalifikacyjnym Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna sporządza listę kandydatów do wyjazdu na studia za granicą.
2. Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna sporządza rezerwową listę kandydatów. W przypadku rezygnacji studenta z listy kandydatów, osoby z tej listy są kwalifikowane na wyjazd w pierwszej kolejności.
3. W przypadkach szczególnych i uzasadnionych, za zgodą Przewodniczącego, Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna może zakwalifikować do wymiany studenta, który nie spełnia kryterium wymienionego w § 1 p. 6
4. Studentowi przysługuje prawo do odwołania się od decyzji Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej do Koordynatora Erasmus+ Wydziału Historycznego, w terminie tygodnia od daty ogłoszenia wyników postępowania kwalifikacyjnego. Nie przewiduje się przeprowadzania egzaminów poprawkowych.

§ 6

Dodatkowy nabór kandydatów.

W przypadkach uzasadnionych wakatami i niewystarczającą na dany rok liczbą uczestników wymiany zagranicznej, ogłaszany jest dodatkowy nabór kandydatów.

§ 7

Do rekrutacji przystępują studenci Wydziału Historycznego oraz MISH-u – jeśli wybrali jako kierunek główny jeden z kierunków prowadzonych przez Wydział Historyczny. Studenci z innych Wydziałów mogą starać się o miejsca tylko w przypadku gdy zawarte umowy to gwarantują.

§ 8

Harmonogram działań po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego:

1. Najpóźniej miesiąc po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego Koordynator Wydziałowy ds. wymiany Erasmus+ zwołuje spotkanie organizacyjne dla studentów zakwalifikowanych do wyjazdu na studia do zagranicznej uczelni partnerskiej.
2. Studenci zobowiązani są do wypełnienia formularzy niezbędnych do realizacji studiów za granicą – Application Form oraz Learning Agreement (Porozumienie o programie zajęć). Osobami koordynującymi ten proces są Koordynatorzy Instytutowi i opiekunowie umów międzynarodowych.
3. Po uzgodnieniu z przedstawicielem uczelni przyjmującej „Porozumienia o programie zajęć” oraz otrzymaniu potwierdzenia przyjęcia na studia zagraniczne w ramach programu Erasmus+, sporządzana jest umowa między studentem – beneficjentem a UAM. Zawiera ona warunki przyznania stypendium za granicą (w tym: miejsce i okres odbycia studiów, wysokość stypendium).
4. Podpisanie umowy z UAM jest podstawą wydania zaświadczenia w języku angielskim, potwierdzającego status studenta programu Erasmus oraz wysokość przyznanego stypendium. Zaświadczenie to jest często wymagane przez uczelnię partnerską oraz przy wypełnianiu obowiązku meldunkowego za granicą.
5. Student składa w Dziale Współpracy z Zagranicą informacje o koncie osobistym, potrzebne do pobrania stypendium.
6. Student dopełnia wszelkich formalności, umożliwiających korzystanie z opieki medycznej w ramach ubezpieczenia w kraju przyjmującym.

§ 9

Zaliczenie semestru poprzedzającego wyjazd:

1. Uczestnik programu, który zadeklarował chęć odbycia studiów na uczelni partnerskiej powinien zamknąć sesję egzaminacyjną przed wyjazdem i uzyskać wpis na kolejny rok (semestr) studiów.
2. Z listy uczestników programu Erasmus+ będzie skreślony student, który nie zaliczył wcześniejszego roku studiów i został przez Dziekana skierowany na powtarzanie przedmiotu, semestru lub roku i do daty wyjazdu nie uzupełnił zaległości.

II. ZASADY UZNAWANIA OKRESU STUDIÓW ODBITYCH W ZAGRANICZNEJ UCZELNI PARTNERSKIEJ

§ 10

Postanowienia ogólne.

1. Okres studiów odbytych w zagranicznej uczelni partnerskiej w ramach programu Erasmus+ uznawany jest za integralną część studiów w uczelni macierzystej.
2. Wydział Historyczny UAM uznaje okres studiów za granicą w oparciu o Europejski System Transferu Punktów (European Credit Transfer System – ECTS).
3. Gwarancją uznania okresu studiów w zagranicznej uczelni partnerskiej w ramach programu Erasmus+ jest „Porozumienie o programie zajęć” (Learning Agreement) zatwierdzone przez uczelnię macierzystą, podpisane przez uczelnię przyjmującą oraz studenta, wraz z wszelkimi zmianami.
4. Podstawą uzyskania zaliczenia jest uzyskany przez studenta „Wykaz zaliczeń” (Transcript of Records), wystawiony przez uczelnię przyjmującą i zawierający oceny w skali przyjętej w uczelni przyjmującej i odpowiadającą im punktację ECTS.
5. Niedopełnienie tej formalności stanowi podstawę żądania zwrotu przyznanego studentowi stypendium.
6. Uczelnia macierzysta (Wydział Historyczny UAM) zalicza okres studiów w zagranicznej uczelni partnerskiej po przeanalizowaniu „Wykazu zaliczeń” i przepisaniu na oceny stosowane w uczelni macierzystej, zgodnie z zasadami systemu ECTS.
7. Termin uzyskania zaliczenia semestru/roku przez studentów odbywających studia w zagranicznej uczelni partnerskiej, jest wyznaczony następująco:
 - do 31.03.2019 – za semestr zimowy
 - do 15.09.2019 - za semestr letni

Jeżeli dotrzymanie tych terminów nie jest możliwe ze względu na nieotrzymanie dokumentacji z uczelni przyjmującej, student musi zgłosić to Koordynatorowi Wydziałowemu w formie pisemnej.

8. Przypomina się o obowiązku wywiązania się z „Porozumienia o programie zajęć” (Learning Agreement) oraz, że liczba punktów za przedmioty nie związane z kierunkiem studiów nie może przekraczać 2/3 liczby uzyskanych punktów ECTS.

§ 11

Postanowienia szczegółowe.

1. Za granicą student musi zdobyć 30 punktów ECTS za każdy semestr studiów.
2. Koordynator Wydziałowy w wyjątkowych przypadkach może udzielić zgody na zmniejszenie wymaganej liczby punktów ECTS.
3. Oceny zdobyte na uczelni przyjmującej wpisywane są do indeksu elektronicznego, po uprzednim zweryfikowaniu przez Koordynatora Instytutowego, który podpisał „Porozumienie o programie zajęć” (Learning Agreement). Dziekan swoim podpisem i pieczęcią zalicza cały semestr/rok akademicki.
4. Student, któremu zabrakło wymaganej liczby punktów ECTS, może uzupełnić różnicę zdając egzaminy ustalone w minimum programowym dla danego roku studiów i specjalności na Wydziale Historycznym.
5. W przypadku, gdy student zobowiązany jest do uzupełnienia egzaminów wynikających z różnic między programem studiów za granicą a programem w uczelni macierzystej, Dziekan może zezwolić studentowi na zaliczenie egzaminów w następnym semestrze lub roku studiów na podstawie pisemnej prośby studenta.

6. Studenci z innych wydziałów korzystający z miejsc Wydziału Historycznego rozliczają się na macierzystym wydziale.
7. Studenci Wydziału Historycznego korzystający z miejsc innych kierunków rozliczają się na kierunku macierzystym.

III. ZASADY FINANSOWANIA WYJAZDÓW W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+

§ 12

Sposób finansowania studenta podczas pobytu w zagranicznej uczelni partnerskiej określają Uczelniane zasady dofinansowania wyjazdów na studia i praktyki w ramach programu Erasmus+ ogłaszane co roku na stronie programu Erasmus+ Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza.

§ 13

Wysokość miesięcznych stawek stypendialnych dla studentów UAM wyjeżdżających na studia zagraniczne w ramach programu Erasmus+ jest ustalana corocznie, w oparciu o fundusze przyznane przez Agencję Narodową Programu Erasmus+.

§ 14

Przyznawane studentowi stypendium jest formą dofinansowania i nie ma pokrywać całości kosztów pobytu studenta za granicą. Jego przeznaczeniem jest zredukowanie różnicy w kosztach utrzymania między krajem macierzystym a krajem, w którym znajduje się uczelnia przyjmująca.